Introduction

En accord avec les objectifs et les priorités des Écoles publiques du comté de Prince George (PGCPS), le Plan de performance scolaire (SPP) permet un processus d'amélioration scolaire transparent et collaboratif, axé sur la performance des élèves.

Un addendum au plan de performance de l'école a été élaboré au cours de l'année scolaire (AS) 2022-2023 dans le prolongement du travail et de la planification détaillée réalisés au cours des années précédentes. L'addendum au SPP invite les écoles à s'engager dans des cycles de recherche disciplinés en utilisant la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir. Grâce à l'utilisation réussie de la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir, les écoles sont en mesure de planifier, d'évaluer et d'étudier les actions d'amélioration de l'école afin d'avoir un impact sur les résultats des élèves et la pratique des enseignants.

Profil de l'école						
Plan de performance du Collège Buck Lodge			Désignation de l'école			
Nom de l'école	COLLÈGE BUCK LODGE	2108				
Adresse de l'école	2611 BUCK LODGE RD, ADELPHI MD 20783					
Système scolaire local (LSS)	Écoles publiques du comté de Prince George					
Classes desservies	06 - 08C1	7				
Nom du directeur	Kenneth Nance					
Adresse électronique du directeur	kenneth.nance@pgcps.org					
Téléphone de l'école	3014316290	7				
Nom du superviseur principal	Moore, Danielle	7				
Courriel du superviseur principal	Danielle.Moore@pgcps.org					
Vision et mission de l'école						

	Le Collège Buck Lodge sera connu pour offrir des expériences éducatives uniques conçues pour préparer chaque élève dans notre cadre scolaire diversifié à l'université, aux carrières et à devenir un membre actif de notre société du 21e siècle.					
	Le Collège Buck Lodge permettra aux élèves de devenir des leaders et de résoudre des problèmes en favorisant un environnement éducatif sûr, favorable et stimulant. Notre engagement en faveur de l'excellence se reflète dans le Titre 1, AVID, l'éducation du caractère, PBIS, TEDL et les initiatives du 21e siècle.					
Objectifs SMART (Une aspiration ciblée qui sert de point focal aux efforts d'amélioration collectifs. S - spécifique ; M - mesurable; a - réalisable ; R - réaliste ; T - limité dans le temps.)		e point focal aux efforts spécifique ; M -	Stratégie (Une technique/un domaine d'intérêt que les équipes scolaires utiliseront pour atteindre l'objectif SMART). Objectif.)	Intervention TSI		
1	Mathématiques : D'ici à juin 2023, le pourcentage d'élèves qui atteignent ou dépassent les attentes du niveau scolaire augmentera de 5 % dans le cadre du MCAP Mathématiques.		Les enseignants utiliseront la stratégie de alphabétisation CER en classe de mathématiques comme structure pour aider les élèves à résoudre des tâches de raisonnement.			
ESOL : D'ici juin 2023, le pourcentage d'élèves EL qui atteignent leur objectif de croissance augmentera de 5 % sur WIDA Access.		Utiliser le développement professionnel du personnel et la planification collaborative pour créer une compréhension des soutiens à l'écriture pour les apprenants anglais (stratégies ciblées pour le cycle 3 : cadrage de la phrase et conversation collaborative).	Ne s'applique pas			
3	:					

Description du Titre I

Le plan de l'école visant à garantir que les parties prenantes externes (y compris les parents, les familles, les communautés et les autres partenaires) ont la possibilité d'apporter leur contribution et de participer à l'élaboration conjointe des plans de l'école.

- 1. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont eu et/ou auront l'occasion de participer à l'analyse des données au niveau de l'école afin d'identifier les besoins académiques de l'école et les causes profondes. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.
 - o Participation des parties prenantes à l'analyse des données

Un grand nombre de parties prenantes sont impliquées dans le processus de prise de décision au sein de notre école. Dans un premier temps,

les parties prenantes sont engagées dans l'examen de nos données académiques actuelles et tendancielles afin de répondre à nos besoins et aux causes profondes. Au cours de nos réunions mensuelles ILT, le personnel de l'école collabore avec les parties prenantes du district et de la communauté pour examiner les données académiques, y compris ACCESS, MCAP, ESOL Exercice trimestriel d'expression orale/écrite et diverses autres évaluations de référence, afin de déterminer les besoins de l'école et les domaines dans lesquels nous devons concentrer nos interventions supplémentaires. Outre l'analyse des données d'évaluation au cours des réunions de l'ILT, diverses parties prenantes participeront aux promenades pédagogiques tout au long de l'année afin d'observer l'enseignement et de collecter davantage de données pour mieux comprendre les besoins scolaires dans notre bâtiment. En outre, les enseignants analysent le travail des élèves et les données d'évaluation lors des réunions de planification hebdomadaires.

De décembre à février (dates à déterminer), des soirées consacrées à la lecture, aux mathématiques et à l'anglais langue seconde seront organisées afin de fournir un soutien et des ressources que les parents et les élèves peuvent utiliser pour aider les élèves à progresser sur le plan scolaire. Lors de ces différentes soirées éducatives pour les parents, les données de l'école seront communiquées aux parents. Les parents auront la possibilité d'analyser les données et de formuler des suggestions d'amélioration.

Nous recueillerons des preuves de ce processus par le biais de procès-verbaux et d'évaluations de l'ordre du jour.

- 2. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de quand et comment un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont fourni et/ou fourniront l'opportunité de donner leur avis sur le plan de performance actuel de l'école (Plan de l'ensemble de l'école du Titre I). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.
 - o Participation des parties prenantes à l'équipe du SPP

Le 22 septembre 2022, une orientation des parents pour le Titre I a été organisée afin de fournir une vue d'ensemble du programme du Titre I, de discuter des droits des parents, des rôles et des responsabilités dans une école du Titre I et de notre plan de performance scolaire. Au cours de cette réunion, les parties prenantes ont discuté des objectifs SMART de l'école et ont fait des suggestions à l'école sur ce qu'elles considèrent comme important pour l'éducation de leur enfant. Une enquête a été distribuée aux parties prenantes afin d'obtenir un retour d'information sur ce que les données révèlent, sur la possibilité d'atteindre les objectifs SMART et sur les mesures que l'école devrait prendre pour atteindre les objectifs SMART. Les résultats de ce sondage seront discutés lors d'une prochaine réunion de l'équipe de direction pédagogique (ILT).

Le 28 septembre, la "Soirée de la rentrée " a été organisée pour informer les parents sur le plan de performance de l'école. Lors de la "Soirée de rentrée ", le directeur a présenté les deux objectifs SMART de l'école et les prochaines étapes que l'école prévoit d'entreprendre pour atteindre les objectifs SMART.

Tout au long de l'année, les parents seront invités à divers événements liés à l'école à partir du mois d'octobre. Ces évènements

seront déterminés avec les parties prenantes et seront ajoutés au plan d'engagement des familles de l'école, tout en s'alignant sur les objectifs de notre SPP. Au cours de ces activités extrascolaires, le plan de performance de l'école sera examiné.

Nous recueillerons des preuves de ce processus en téléchargeant des dépliants, des SANE, des résultats d'enquêtes, des ordres du jour et des documents de planification.

3. En préparation de l'AS 23, décrivez en détail les stratégies et/ou événements utilisés pour impliquer les parents et les familles dans l'élaboration conjointe du plan d'engagement des parents et des familles et du pacte écoleparents de l'école. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école. o Contribution des parties prenantes sur le plan et le pacte PFE

Le 22 septembre 2022, une séance d'orientation pour les parents a été organisée afin d'impliquer les parents et les familles dans l'élaboration du plan d'engagement des parents et des familles de l'école et du pacte entre l'école et les parents.

Le contrat école-parents et le plan d'engagement des familles seront envoyés à la maison dans un cartable au plus tard le 30 septembre 2022. Toutes les communications destinées aux parents sont rédigées en espagnol et en anglais.

Notre PEA partagera le plan d'engagement des familles de l'école et demandera un retour d'information lors de la rencontre des PTO en octobre. Une enquête sera distribuée afin d'obtenir un retour d'information qui nous permettra de planifier des sessions mensuelles pour les parents tout au long de l'année (nuits des mathématiques, nuits de la lecture, nuits ESOL, etc.) Au cours de cette réunion, notre PEA présentera le Pacte des parents de l'école et demandera des commentaires sur ce que les élèves devraient faire, ce que les parents devraient faire et ce que les administrateurs devraient faire afin de s'assurer que TOUS les élèves reçoivent une éducation de haute qualité. Un sondage sera distribué afin d'obtenir un retour d'information qui sera présenté à l'ILT afin de réviser le Pacte école-parents. L'école enverra à nouveau à la maison la version révisée du pacte école-parents au second semestre.

Les parents seront invités à divers événements liés à l'école à partir du mois d'octobre. Ces événements seront déterminés avec les parties prenantes et seront ajoutés au plan d'engagement des familles de l'école (sur une base continue) ; ils s'aligneront également sur les objectifs de notre SPP. Au cours de ces activités extrascolaires, le pacte école-parents et le plan d'engagement des familles seront passés en revue.

Nous recueillerons des preuves de ce processus en téléchargeant des dépliants, des SANE, des résultats d'enquêtes, des ordres du jour et des documents de planification.

4. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les

parents et les familles apportent leur contribution à l'utilisation de l'allocation du Titre I pour l'engagement des parents et des familles (PFE). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

o Contribution des parties prenantes à l'allocation PFE

Le 22 septembre 2022, une orientation des parents sur le Titre I a été organisée pour informer les parents sur la façon dont les fonds du Titre I sont utilisés pour améliorer le programme académique. Les parents ont eu l'occasion de faire part de leurs besoins en rapport avec les objectifs de l'école et d'offrir des suggestions sur la manière de dépenser le budget du Titre I. Les parents ont été invités à donner leur avis et à faire des suggestions sur la manière de dépenser l'allocation du Titre I en remplissant un sondage. L'enquête sera publiée sur le site web de l'école. Les réponses des parents seront examinées chaque mois jusqu'à la fin de l'année scolaire. Notre PEA informera les parents de l'enquête via SchoolMessenger, ClassDojo et Facebook. Tout au long de l'année, notre PEA encouragera les parents à répondre à l'enquête lorsqu'elle interagira avec eux dans le bureau principal. Les résultats de cette étude seront discutés lors des réunions de l'ILT et pris en compte lors de la prise de décisions budgétaires concernant les ateliers et les fournitures pour les parents.

Les parents seront invités à divers événements liés à l'école tout au long de l'année. Ces événements seront déterminés avec les parties prenantes et seront ajoutés au plan d'engagement des familles de l'école (sur une base continue) ; ils s'aligneront également sur les objectifs de notre SPP. Au cours de ces activités extrascolaires, les allocations budgétaires du Titre I de l'Engagement des parents et des familles (PFE) seront examinées.

- 5. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les ressources étatiques, fédérales et locales sont combinées pour maximiser l'impact sur les résultats des élèves (par exemple, les fonds du Titre I utilisés pour le transport afin de soutenir les programmes d'Opportunité d'apprentissage prolongé financés par les fonds de la subvention du Titre III). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.
 - o Combiner les ressources pour avoir un impact sur les résultats

Le Collège Buck Lodge a établi des partenariats avec de nombreuses entreprises et organisations locales et nationales qui soutiennent les progrès scolaires des élèves qui fréquentent le Collège Buck Lodge :

Les partenariats comprennent :

Titre I : En préparation de AS 2022, les fonds du Titre 1 seront utilisés pour acheter des fournitures pour les élèves et les enseignants. Les fonds seront également utilisés pour offrir aux enseignants un développement professionnel qui soutiendra les objectifs du PPS et pour acheter du personnel enseignant en classe afin de mieux soutenir l'enseignement et l'apprentissage au Collège Buck Lodge.

Écoles communautaires : fournit des ressources pour soutenir le programme scolaire ainsi que des services d'accompagnement

qui soutiennent les étudiants, les familles et le personnel

Département et services de santé met à disposition un défenseur de l'école communautaire qui fournit des services intégrés pour soutenir l'assiduité et aider l'école à maintenir un taux d'assiduité de 95 % ou plus.

Le Département de santé comportementale avancée - met à disposition un thérapeute en santé mentale pour soutenir le développement socio-affectif des élèves.

Bourse de service communautaire de College Park : L'école utilisera la subvention pour maintenir un programme existant, développer un programme existant ou lancer un nouveau programme. L'objectif de la subvention pour les services communautaires de la ville de College Park est de fournir des opportunités pour des programmes et des projets communautaires au sein de la ville de College Park. La ville de College Park ("la ville") estime que le fait de soutenir des activités communautaires améliore la communauté dans son ensemble. La ville accordera des subventions pour financer des programmes et des activités qui favorisent

l'amélioration des opportunités communautaires pour ses résidents. Les subventions pour les services communautaires ne sont accordées qu'à des organisations, et non à des individus.

- **Tutorat de mathématiques de l'UMD**: un partenariat durable avec l'Université du Maryland College Park : Département de mathématiques ; ils offrent un tutorat hebdomadaire individualisé en mathématiques aux élèves qui leur ont été recommandés par leurs professeurs de mathématiques. L'objectif est d'améliorer les résultats des élèves en mathématiques.
- **AmeriCorps/ LAYC** : Le Centre de la jeunesse d'Amérique latine propose des activités parascolaires et des événements d'enrichissement à nos élèves, ainsi que des services de soutien à nos familles.
- **Églises locales Église méthodiste unie** : Fournitures scolaires, heures d'apprentissage par le service, cours d'anglais et d'espagnol gratuits pour la communauté scolaire. Parrainage d'élèves. Cartes-cadeaux pour les familles qui connaissent des difficultés financières. Paniers pour la Fête d'Action de grâce. Il est prévu de parrainer les tenues du département de musique) et PBIS, des incitations.

* Veuillez contacter l'école pour obtenir des informations sur le plan de performance de l'école.