

**Aperçu de l'addendum du plan de performance de
l'école de Titre I - Résumé exécutif
AS 22-23**

Introduction

En accord avec les objectifs et les priorités des Écoles publiques du comté de Prince George (PGCPS), le Plan de performance scolaire (SPP) permet un processus d'amélioration scolaire transparent et collaboratif, axé sur la performance des élèves.

Un addendum au plan de performance de l'école a été élaboré au cours de l'année scolaire (AS) 2022-2023 dans le prolongement du travail et de la planification détaillée réalisés au cours des années précédentes. L'addendum au SPP invite les écoles à s'engager dans des cycles de recherche disciplinés en utilisant la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir. Grâce à l'utilisation réussie de la méthode Planifier, Faire, Étudier, Agir, les écoles sont en mesure de planifier, d'évaluer et d'étudier les actions d'amélioration de l'école afin d'avoir un impact sur les résultats des élèves et la pratique des enseignants.

Profil de l'école			
Plan de performance de l'École primaire Beacon Heights		Code de	Désignation de l'école
Nom de l'école	BEACON HEIGHTS ELEMENTARY	1907	
Adresse de l'école	6929 FURMAN PKWY, RIVERDALE MD 20737		
Système scolaire local (LSS)	Écoles publiques du comté de Prince George		
Classes desservies	00 Maternelle - 06e année		
Nom de la directrice	Lila Walker		
Adresse électronique de la	lila.walker@pgcps.org		
Téléphone de l'école	3019188700		
Nom du superviseur principal	Williams, Wanda C		
Courriel du superviseur	wandaw@pgcps.org		
Vision et mission de			
Vision	L'École primaire Beacon Heights crée une atmosphère de respect des différences individuelles et des valeurs de la communauté en créant un environnement d'apprentissage stimulant en sciences, technologie, écriture ou robotique, ingénierie, arts et mathématiques, qui maximise le potentiel individuel et garantit que les élèves sont bien équipés pour relever les défis du monde qui les entoure.		
Mission	Notre mission à la BHES s'efforce de créer une atmosphère scolaire qui fait de la durabilité environnementale une priorité. En utilisant les ressources déjà mises en place, nous, en		

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

**Aperçu de l'addendum du plan de performance de
l'école de Titre I - Résumé exécutif
AS 22-23**

travaillerons à l'intégration du programme STREAM afin qu'il s'étende à toutes les disciplines et à tous les âges. Les étudiants seront encouragés à relever les défis académiques avec enthousiasme, en renforçant leur confiance et en créant les bases d'une terre écologiquement et écologiquement saine.

**Aperçu de l'addendum du plan de performance de
l'école de Titre I - Résumé exécutif
AS 22-23**

	<p style="text-align: center;">Objectifs SMART</p> <p>(Une aspiration ciblée qui sert de point focal aux efforts d'amélioration collectifs. S - spécifique ; M - mesurable ; A - réalisable ; R - réaliste ; T - limité dans le temps).</p>	<p style="text-align: center;">Stratégie</p> <p>(Une technique/un domaine d'intérêt que les équipes scolaires utiliseront pour atteindre l'objectif SMART).</p>	<p style="text-align: center;">Intervention TSI</p>
1	<p>Mathématiques : Lors de l'administration AS 22-23 du MATH MCAP, le pourcentage d'élèves obtenant les niveaux 3 et 4 augmentera d'au moins 5 points de pourcentage dans les classes 3 à 6 (chaque niveau scolaire).</p> <p>En 3e année de : 16 % à 21 % En 4e année de : 16 % à 21 % En 5e année de : 8 % à 13 % En 6e année de : 3 % à 8 %</p>	Poursuivre les conversations collaboratives	
2	<p>RELA/ELA : Au cours de l'année scolaire 2022-2023, le pourcentage d'élèves obtenant un score égal ou supérieur à la moyenne augmentera de 5 points de pourcentage, comme le montre l'évaluation MCAP ELA de 2022.</p> <p>3e année -18 % à 23 % 4e année -30 % à 35 % 5e année -33 % à 38 % 6e année - 16 % à 31 %</p>	TERMINER LA LECTURE	
3	:		

Description du Titre I

Le plan de l'école visant à garantir que les parties prenantes externes (y compris les parents, les familles, les communautés et les autres partenaires) ont la possibilité d'apporter leur contribution et de participer à l'élaboration conjointe des plans de l'école.

La police de caractères rouge indique l'exigence d'État du MSDE pour les écoles de soutien et d'amélioration ciblées (TSI en anglais)

**Aperçu de l'addendum du plan de performance de
l'école de Titre I - Résumé exécutif
AS 22-23**

1. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont eu et/ou auront l'occasion de participer à l'analyse des données au niveau de l'école afin d'identifier les besoins académiques de l'école et les causes profondes. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

Participation des parties prenantes à l'analyse des données

Nos parties prenantes auront la possibilité de participer à l'examen des données académiques pertinentes afin de comprendre les besoins et les causes profondes tout au long de l'année scolaire. Dans un premier temps, lors de notre soirée de rentrée, les parents et les membres de la communauté auront l'occasion d'entendre parler des ensembles de données qui guident notre enseignement, y compris les données de référence, MCAP, DIBELS, DRA, etc. au fur et à mesure que les ensembles de données seront disponibles. En plus de la soirée de rentrée des classes, plusieurs séances d'enseignement seront proposées aux parents, au cours desquelles le personnel de l'école passera en revue les données scolaires actuelles afin de tenir les parents informés. Ces événements comprennent la nuit de l'alphabétisation, la nuit des mathématiques et les nuits des STEM. Notre école dispose également d'une organisation de parents d'élèves (PTO) active et, lors de ces réunions mensuelles, des données seront également partagées dans les domaines de la lecture, des mathématiques et des sciences. Nous discuterons également des évaluations à venir lors de ces réunions de parents. En ce qui concerne le personnel de l'école et du district, les données de notre école sont collectées et étudiées régulièrement. Notre personnel enseignant participe à la planification collaborative, aux Learning Walks, aux observations en classe, ainsi qu'aux réunions de l'équipe de direction et aux réunions d'analyse des données afin que tout le monde participe activement à l'examen et à la discussion autour des données et des moyens d'améliorer les résultats scolaires.

2. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de quand et comment un large éventail de parties prenantes (y compris les parents, le personnel de l'école et les membres de la communauté) ont fourni et/ou fourniront l'opportunité de donner leur avis sur le plan de performance actuel de l'école (Plan de l'ensemble de l'école du titre I). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

○ Participation des parties prenantes à l'équipe du SPP

Les parties prenantes, y compris les parents, le personnel de l'école, l'administration et les membres de la communauté, y compris le personnel du bureau central, ont la possibilité de s'informer et de donner leur avis sur notre plan Titre I qui est intégré dans le plan de performance de l'école (SPP). Le personnel de l'école sera impliqué dans la conversation sur le SPP lors des réunions de l'équipe de direction et des discussions sur les données. Le personnel, les parents et les autres parties prenantes auront la possibilité de donner leur avis lors de nos entretiens trimestriels avec les parents (Turtle Talks), des réunions mensuelles du PTO, ainsi que dans le cadre de la rubrique "Ask the Principal School Dojo" (Demandez au directeur de School Dojo), où les parents peuvent écrire et parler au directeur de l'école de toute décision concernant l'école, et où le directeur répondra à toutes les questions. L'école fournira des services d'interprétation et de traduction et toutes les communications seront rédigées dans une langue que les parents et les familles peuvent comprendre. Tous les commentaires et

**Aperçu de l'addendum du plan de performance de
l'école de Titre I - Résumé exécutif
AS 22-23**

suggestions seront recueillis par le biais d'enquêtes et/ou d'évaluations et seront pris en considération lors des réunions de l'équipe de direction. Les agendas roulants et la documentation SANE seront collectés comme preuves.

3. En préparation de l'AS 23, décrivez en détail les stratégies et/ou événements utilisés pour impliquer les parents et les familles dans l'élaboration conjointe du plan d'engagement des parents et des familles et du pacte école-parents de l'école. Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Contribution des parties prenantes sur le plan et le pacte PFE

L'école utilisera plusieurs stratégies pour encourager les parents à participer virtuellement et/ou en personne au processus de prise de décision concernant leurs enfants. Une réunion de printemps de l'AS 22 a été organisée pour permettre aux parents d'examiner le plan et le pacte de l'AS 22 et de proposer des modifications. En outre, une orientation annuelle sur le titre I sera organisée à l'automne, afin d'informer les parents sur le programme du titre I, les droits des parents et les moyens de s'impliquer dans l'éducation de leurs enfants. Au cours de cet événement, les parents prendront connaissance du Plan pour les parents et du Pacte école-parents de l'école. Les parents auront l'occasion de faire part de leurs idées sur les deux documents et toute suggestion d'amélioration sera prise en considération. L'école organisera également des discussions trimestrielles et mènera des enquêtes auprès des parents tout au long de l'année afin de déterminer les besoins des familles. Les réponses à l'enquête seront utilisées pour réexaminer les possibilités offertes par le plan et le pacte pour les parents. Étant donné qu'une grande partie des étudiants inscrits sont originaires d'autres pays, un représentant de la banque d'interprètes sera disponible pour favoriser la communication dans les deux sens. L'avis des parents sera également utilisé pour former le personnel à la manière de travailler avec les parents en tant que partenaires dans l'éducation de leurs enfants. Les plans et les contrats pour les parents du Titre I seront distribués aux parents par l'intermédiaire de Class DoJo et pendant les conférences parents/enseignants en novembre. Les agendas roulants et la documentation SANE seront collectés comme preuves.

4. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les parents et les familles apportent leur contribution à l'utilisation de l'allocation du Titre I pour l'engagement des parents et des familles (PFE). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Contribution des parties prenantes à l'allocation PFE

Une vue d'ensemble de l'allocation du Titre I sera présentée lors de la soirée de présentation aux parents du Titre I et de la rentrée scolaire. Les parents et les familles auront la possibilité de donner leur avis sur l'attribution du titre I en répondant à des enquêtes tout au long de l'année et lors des réunions du PTO. En outre, une session de printemps des parents a été organisée pour recueillir des commentaires sur le budget des parents du Titre I afin de prendre des décisions pour le plan du Titre I de AS 23. Ces opportunités permettent aux parents d'avoir une voix active sur ce qui se passera dans les écoles. Tous les commentaires et suggestions seront recueillis par le biais d'enquêtes et/ou d'évaluations et seront pris en considération lors des réunions de l'équipe de direction. Les agendas roulants et la documentation SANE seront collectés comme preuves.

**Aperçu de l'addendum du plan de performance de
l'école de Titre I - Résumé exécutif
AS 22-23**

5. En préparation de l'AS 23, fournir une description détaillée de la manière dont les ressources étatiques, fédérales et locales sont combinées pour maximiser l'impact sur les résultats des élèves (par exemple, les fonds du Titre I utilisés pour le transport afin de soutenir les programmes d'Opportunité d'apprentissage prolongé financés par les fonds de la subvention du Titre III). Indiquez comment les preuves de ce processus ont été/seront collectées au niveau de l'école.

- Combiner les ressources pour avoir un impact sur les résultats

Le programme du Titre I finance des postes indispensables dans des domaines critiques pour la démographie des populations scolaires que nous servons. Il est essentiel de veiller à ce que les écoles disposent de ressources humaines spécifiques, telles que des enseignants supplémentaires et des paraprofessionnels, afin de faire circuler les données relatives aux élèves. Il s'agit également de s'assurer que les technologies pédagogiques identifiées pour soutenir les élèves à risque sont bénéfiques. Le Bureau du titre I finance l'achat de programmes fondés sur la recherche et dont il est prouvé qu'ils permettent de combler les écarts de résultats. En plus des ressources du Titre I, nous sommes une école communautaire, ce qui nous permet de mettre en place des programmes ELO et des ressources supplémentaires pour les élèves et le personnel. Notre école bénéficie également d'un soutien supplémentaire par l'intermédiaire du bureau ESOL, du bureau SPED, du bureau de développement des talents et de notre bureau régional. Notre école bénéficie également d'un soutien supplémentaire par l'intermédiaire du bureau ESOL, du bureau SPED, du bureau de développement des talents et de notre bureau régional. En ce qui concerne les partenariats commerciaux, nous en avons beaucoup. Notre communauté ecclésiastique : Refreshing Springs - COGIC Church, ainsi que Word of Faith Church offrent des fournitures scolaires à tous les étudiants.

En outre, la Community Youth Advance et la Beacon Heights Homeowners Association ont fourni des fournitures scolaires aux élèves dans le besoin. Nous disposons également de SEEDS pour notre épicerie mensuelle afin de permettre aux parents de recevoir des produits alimentaires en cas de besoin. Ces partenariats aident notre communauté scolaire à éliminer les obstacles à la sécurité alimentaire et aux besoins scolaires. Les agendas roulants et la documentation SANE seront collectés comme preuves.

** Veuillez contacter l'école pour obtenir des informations sur le plan de*